

The Children's
Aid Society
of the Districts of
Sudbury and Manitoulin



La Société d'aide
à l'enfance
des districts de
Sudbury et de Manitoulin

JOB POSTING
BARGAINING UNIT VACANCY

Classification	Dept/Division/Location	Perm/Temp	FTE
Bilingual Child Protection Worker	Service	Perm.	1

Salary Range: \$62, 126 - \$82, 942 annually

JOB FUNCTION

Under the supervision of the Service Supervisor, the incumbent is responsible for providing comprehensive Child Welfare services to children, youth and families, ensuring their immediate and ongoing safety.

QUALIFICATIONS

EDUCATION

- Bachelor of Social Work degree (BSW) required.

EXPERIENCE

- Minimum two (2) years of relevant experience working in child protection and delivering child protection services.

MAJOR RESPONSIBILITIES

1. Complete all documentation required within Ministry standards.
 - Document all contacts in contact logs.
 - Complete and/or update recording documents.
 - Ensure service files are current and contain all pertinent information.
2. Practice in an evidence-informed manner.
 - Participate in professional development activities, training, and education and integrate new clinical knowledge and skills into practice.
 - Participate in team/function and staff meetings.
3. Receive, document, and investigate referrals regarding concerns about child maltreatment.
4. Perform all other related duties as required.

REQUIREMENTS

- Knowledge of relevant legislation, regulations, and Ministry standards (e.g. the Child, Youth and Family Services Act);
- Demonstrated advanced verbal and written communication skills in both English and French, including the ability to develop concise and thorough reports is required;
- Good understanding of the agency's values, service philosophy and objectives.
- Demonstrated knowledge of Intersectionality, cultural competency and clinical practice within an anti-oppression framework;
- Clinical knowledge of child maltreatment, child development, attachment and separation, and family dynamics;
- Demonstrated clinical and counseling skills to provide assessment, engagement and support services to children, youth, families, and alternate care providers;
- Demonstrated understanding of, and commitment to, integrating the principles of equity, justice, non-discrimination and accessibility into practice, service delivery and team relationships;
- Demonstrated ability to work with a vulnerable population which includes working with clients who are dealing with mental health, addiction and poverty issues;
- Knowledge of evidence informed practice;
- Knowledge of adult learning principles;
- Familiarity with community resources;
- Demonstrated cultural competencies in service delivery;
- Demonstrated ability to work effectively both independently and within a team;
- Demonstrated problem solving, planning, priority-setting, and conflict resolution skills;
- Demonstrated interpersonal and collaboration skills to coordinate effectively with a broad variety of community resources and stakeholders;
- Demonstrated ability to work in a fast paced work environment and to deal with stressful situations;
- Ability to maintain the appropriate safeguards for the Privacy and Confidentiality of Agency and client information;
- Extensive knowledge and proficient competence of computer software (e.g. Microsoft Office (Excel, Word), CPIN, Outlook);
- Possess and maintain a valid Class "G" Driver's License and personal insurance coverage with access to a reliable vehicle;
- Provide a negative Criminal Records Check inclusive of a Vulnerable Sector Screen.

Interested applicants must submit an updated resume directly to:

Human Resources
hr.recruitment@casdsm.on.ca



AFFICHAGE D'EMPLOI
POSTE VACANT SYNDIQUÉ

Classification	Service/Division/Emplacement	Perm/Temp	Emploi à temps plein
Travailleur* social préposé à la protection de l'enfance bilingue	Service	Perm.	1

Échelle salariale : 62 126 \$ à 82 942 \$ annuellement

FONCTION PROFESSIONNELLE

Sous la supervision du superviseur du Service, le titulaire de ce poste est chargé de fournir l'intégralité des services de protection de l'enfance aux enfants, jeunes et familles, tout en s'assurant de leur sécurité immédiate et à plus long terme.

QUALIFICATIONS

Formation :

- Baccalauréat en services social requis.

Expérience :

- Minimum de deux (2) ans d'expérience de travail en milieu de services de protection de l'enfance, y compris la livraison des services de protection de l'enfance.

RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

1. Remplir toute documentation requise selon les normes du Ministère.
 - Documenter toutes les communications interpersonnelles dans les registres de communications.
 - Remplir ou mettre à jour les documents destinés aux dossiers.
 - S'assurer que les dossiers du Service sont à jour et contiennent tous les renseignements pertinents.
2. Exercer ses fonctions en s'appuyant sur des données probantes.
 - Participer à des activités de perfectionnement professionnel, de formation et d'apprentissage, et intégrer les connaissances cliniques et compétences acquises dans sa pratique.
 - Participer aux réunions d'équipe/de fonction et du personnel.

RESPONSABILITÉS PRINCIPALES (suite)

3. Recevoir, documenter et examiner tout cas signalé au Service et lié à des préoccupations de maltraitance d'un enfant.
4. Effectuer toute autre tâche connexe, au besoin.

EXIGENCES

- Connaissance des lois, réglementations et normes pertinentes du Ministère (p. ex. la *Législation relative aux services à l'enfance, à la jeunesse et à la famille*);
- Compétences avancées en communication verbale et écrite en anglais et en français, y compris la capacité de rédiger des rapports concis et détaillés ;
- Bonne compréhension des valeurs, de la philosophie de service et des objectifs de la Société;
- Compétences en intersectionnalité et compétences culturelles éprouvées, ainsi que pratique clinique au sein d'un encadrement anti-oppressif.
- Connaissances cliniques du phénomène de la maltraitance de l'enfant, du développement de l'enfance, des comportements liés à l'attachement et à la séparation, et des dynamiques familiales;
- Compétences cliniques et en counseling éprouvées permettant de fournir des services d'évaluation, de soutien et un engagement consacrés aux enfants, jeunes et familles, ainsi qu'aux parents-substituts;
- Compréhension et engagement démontrés à l'égard des principes d'équité, de justice, de non-discrimination et de l'accessibilité, dans sa pratique, la prestation des services et les relations d'équipe;
- Capacité éprouvée de travailler auprès de populations vulnérables, ce qui signifie de pouvoir travailler avec des clients qui font face à des problèmes liés à la santé mentale, à la toxicomanie et à la pauvreté;
- Connaissance des pratiques éclairées par les données probantes;
- Connaissance des pratiques d'apprentissage chez les;
- Bonne connaissance des ressources communautaires;
- Compétences culturelles démontrées dans la prestation des services;
- Capacité éprouvée de travailler efficacement à la fois de façon autonome et au sein d'une équipe;
- Compétences éprouvées en matière de résolution de problème, de planification, d'établissement des priorités et de résolution de conflits;
- Compétences éprouvées en matière de collaboration et de relations interpersonnelles, permettant de se coordonner efficacement avec une diversité de ressources communautaires et d'intervenants;
- Capacité éprouvée de travailler dans un milieu de travail où les activités se déroulent à un rythme rapide, et celle de gérer les situations stressantes;
- Capacité de maintenir les mesures de protection appropriées afin d'assurer la confidentialité des données de la Société et des renseignements de ses clients;
- Connaissances et expertise éprouvées en informatique (p. ex. Microsoft Office (Excel, Word), CPIN, Outlook);

EXIGENCES (suite)

- Titulaire d'un permis de conduire valide de classe G et une couverture d'assurance personnelle avec véhicule fiable à sa disposition;
- Fournir un document officiel attestant une vérification de casier judiciaire, incluant une vérification des antécédents en vue d'un travail auprès de personnes vulnérables.

Les candidats intéressés doivent soumettre leur curriculum vitae à jour en l'envoyant directement à :

Ressources humaines
hr.recruitment@casdsm.on.ca

*Dans ce document, le générique masculin est utilisé pour simplifier la lecture du texte, mais s'applique autant pour le féminin que pour le masculin.